Осы хат Сіздің компанияңыздың фирмалық бланкіcінде орындалуы тиіс

Шығ.№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Күні \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Кселл» АҚ Бас атқарушы директорына

Сізден 20\_\_ жылғы «\_\_» \_\_\_\_\_\_ бастап «\_\_\_\_» АҚ/ЖШС (бұдан әрі – Қоғам) атына ресімделген нөмірлерге үшінші тұлғалардан қате қабылданған төлемдерді түзетуді сұраймыз:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Төлемді есепке алу күні мен уақыты** | **Арна** | **Төлем түрі** | **Құжат нөмірі** | **Дербес шот** | **Абоненттік нөмір** | **Сома, тг** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Көрсетілген төлемдер туралы ақпарат түзету жүргізілген күнгі өзара есеп айырысуларды салыстыру актісінен алынып тасталатынын растаймыз.

Басшының аты-жөні МП (түпнұсқа) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Байланысушы тұлғаның аты-жөні

тел: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_